

# ZAKAZ KONKURENCJI

zabezpieczenie interesów pracodawcy  
w praktyce

29.05.2018 Warszawa

## ZAGADNIENIA GŁÓWNE:

- ✓ Umowa o zakazie konkurencji a pracowniczy obowiązek zachowania tajemnicy
- ✓ Bezpieczna umowa o zakazie konkurencji
- ✓ Orzecznictwo dotyczące zakazu konkurencji
- ✓ Uwolnienie pracodawcy od zobowiązań w zakresie zakazu konkurencji
- ✓ Skuteczne wdrożenia umów o zakazie konkurencji w firmie

## PROWADZĄCY:

**Piotr Górny**  
Radca Prawny  
Ekspert Prawa Pracy  
specjalizujący się w zagadnieniach  
zabezpieczenia interesów pracodawcy  
20-letnie doświadczenie praktyczne



# ZAKAZ KONKURENCJI

## zabezpieczenie interesów pracodawcy w praktyce

### Program:

29.05.2018 Warszawa

#### 9:00 Rejestracja i poranna kawa

#### 9:30 Umowa o zakazie konkurencji a pracowniczy obowiązek zachowania tajemnicy

- Umowa o zakazie konkurencji w trakcie trwania stosunku pracy i po jego zakończeniu
- Zakaz konkurencji w spółkach grupy kapitałowej
- Obowiązek zachowania tajemnicy (umowny i bezumowny)
- Podobieństwa i różnice
- Naruszenie zakazu konkurencji i obowiązku zachowania tajemnicy jako czyn nieuczciwej konkurencji
- Dozwolony zakres ograniczania aktywności zawodowej pracownika przez pracodawcę

#### 10:30 Bezpieczna umowa o zakazie konkurencji

- Elementy istotne (prawidłowe określenie definicji działalności konkurencyjnej, okres obowiązywania, odszkodowanie – wysokość i sposób obliczania)
- Elementy dodatkowe (oświadczenia pracownika, kary umowne, odszkodowanie za naruszenie zakazu, zakres pozyskiwania informacji o aktywności pracownika)
- Forma umowy o zakazie konkurencji
- Reprezentacja pracodawcy w umowie
- Pracowniczy obowiązek zachowania tajemnicy
- Umowa o zachowanie poufności
- Sankcje za naruszenie tajemnicy
- Wady umowy i czynniki ryzyka

#### 11:30 Przerwa kawowa

#### 11:50 Orzecznictwo dotyczące zakazu konkurencji

- Omówienie i analiza najnowszego orzecznictwa
- Najważniejsze zagadnienia dla pracodawców

- Najczęstsze sytuacje wywołujące spory
- Praktyka orzecznictwa

#### 13:00 Lunch

#### 13:30 Uwolnienie pracodawcy od zobowiązań w zakresie zakazu konkurencji

- Zakaz konkurencji a umowa o zakazie konkurencji
- Umowne prawo odstąpienia
- Zwolnienie pracownika z zakazu konkurencji
- Wypowiedzenie umowy o zakazie konkurencji
- Kosztowne błędy – jak ich unikać
- Dobre praktyki w formułowaniu postanowień umów o zakazie konkurencji

#### 14:30 Przerwa kawowa ( krótka )

#### 14:40 Skuteczne wdrożenia umów o zakazie konkurencji w firmie

- Na co zwracać uwagę
- Kroki przygotowawcze
- Dobre praktyki wdrożenia
- Negocjowanie umów z pracownikami
- Odmowa podpisania umowy o zakazie konkurencji jako przyczyna wypowiedzenia
- Umowa o zakazie konkurencji w razie przejścia zakładu pracy na nowego pracodawcę
- Tajemnica przedsiębiorstwa – umowa czy obowiązek ustawowy (wady i zalety)
- Weksel na zabezpieczenie roszczeń wobec pracownika - zarys

#### 16:00 Zakończenie warsztatów i rozdanie certyfikatów.

# ZAKAZ KONKURENCJI

zabezpieczenie interesów pracodawcy  
w praktyce

29.05.2018 Warszawa

## Piotr Górny, Radca Prawny, Kancelaria Radcy Prawnego Piotr Górny

radca prawny z 20-letnim doświadczeniem w praktycznym stosowaniu prawa pracy; specjalizujący się w zagadnieniach zabezpieczenia interesów pracodawcy w ramach stosunku pracy, procesach przed Sądem pracy, prawie pracy w firmach wielozakładowych i grupach kapitałowych, zwolnieniach indywidualne i grupowe, systemach premiowych, relacjach ze związkami zawodowymi i innymi organami przedstawicielstwa pracowników, umowach o zakazie konkurencji, kontraktach menadżerskich, odszkodowaniach), Trener prowadzący szkolenia prawa pracy, wcześniej sędzia z kilkunastoletnią praktyką w rejonowych i okręgowych sądach pracy w Katowicach i Warszawie. W trakcie swojej dotychczasowej pracy uczestniczył w kilku tysiącach procesów sądowych przez Sądami pracy, brał udział w szeregu projektów realizowanych przez Pracodawców, m.in. zwolnieniach grupowych, negocjacjach układów zbiorowych pracy, pakietów socjalnych, porozumień transferowych, porozumień w sprawie programów dobrowolnych odejść, zawieszania przepisów płacowych, innego rodzaju porozumień zbiorowych, łączeniu się pracodawców i przejmowaniu zakładów pracy, tworzeniu i negocjacjach regulaminów (pracy, wynagradzania, systemów premiowych, procedur), tworzeniu systemów antymobbingowych, udziale w rozstrzygnięciu zgłoszonych w firmach przypadków podejrzenia stosowania mobbingu czy innych niepożądanych zjawisk, negocjacji ze związkami zawodowymi. Bogate doświadczenie pogłębia w prowadzeniu bieżącej obsługi prawnej firm, w zakresie głównie prawa pracy, służąc wsparciem działom HR oraz prawnym, proponując, opiniując, realizując także czynności w ramach indywidualnego prawa pracy (umowy o pracę, umowy o zakazie konkurencji, kontrakty menadżerskie, doradztwo w sprawie zmian/rozwiązywania umów oraz wszelkich działań niezbędnych w bieżącej działalności firmy związanej z praktycznym stosowaniem prawa pracy.

## Dlaczego warto wziąć udział:

Szkolenie, prowadzone przez Trenera – praktyka z bogatym doświadczeniem, jest nastawione na przekazanie Uczestnikom informacji w sposób zwięzły, konkretny i nadający się wprost do praktycznego wykorzystania w pracy. Każde zagadnienie jest omawiane w oparciu o konkretne przykłady – przekazywana wiedza nie jest zestawem wiadomości teoretycznych, a syntezą setek konkretnych spraw, w których uczestniczył Trener. Otwarta formuła szkolenia zakłada ograniczenie do minimum teoretycznych wstępów, umożliwia Uczestnikom zadawanie pytań nie w odrębnej sekcji, a na bieżąco, wtedy gdy Uczestnikowi nasunie się jakaś wątpliwość czy przypomni przykład z własnej pracy. Treści przekazywane przez Trenera (także wypracowane w moderowanej dyskusji czy analizie konkretnych przypadków) pozwalają na usystematyzowanie wiedzy, którą Uczestnicy już posiadają, pogłębienie jej z wyjaśnieniem znaczenia poszczególnych kwestii, rozwiązanie konkretnych problemów, a także wskazanie sposobów radzenia sobie w sytuacjach nietypowych, specyficznych dla danej organizacji, które mogą się pojawić w pracy. Systematyzacja wiedzy i pokazanie zasad postępowania pozwoli na właściwe zabezpieczenie interesów pracodawcy, biorąc pod uwagę zarówno zakres ochrony jak i zależności czasowe, gdyż uprzednie przygotowanie odpowiednich narzędzi prawnych i zasad ułatwia skuteczną realizację ochrony.

## Do kogo kierowany jest warsztat:

szkolenie jest adresowane do pracowników działów HR oraz prawnych, menadżerów działów prawnych i HR oraz menadżerów zarządzających organizacjami.

Treści przekazywane w ramach szkolenia mogą się również okazać przydatne dla wszystkich menadżerów oraz pracowników samodzielnych, którzy mogą być stronami umów o zakazie konkurencji czy umów o zachowaniu poufności.

### MIEJSCE WARSZTATÓW:

Centrum Konferencyjne Golden Floor  
Al. Jerozolimskie 123A, 02-037 Warszawa

### WIĘCEJ INFORMACJI:

biuro@proability.pl  
22 787 59 12